DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO/SPESA N.3 DEL 15/02/2019

IL RESPONSABILE UNITA' TERRITORIALE DI NOVARA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed in particolare gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2018;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nella seduta del 31 gennaio 2017;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento del 27/09/2018, con il quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 01/10/2018 e scadenza al 30/09/2019, l'incarico di Responsabile U.T. di Novara;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO in particolare l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale ha stabilito che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del

piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, deve definire il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n.7935 del 26.11.2018 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2019 ha stabilito in € 35.000,00 (€ 50.000,00/€ 100.000,00) e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali (*Dirigenti di Unità Territoriale/Area Metropolitana*) possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

VISTO l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., con Regolamento della UE n.2017/2366 del 18.12.2017, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2018, fissando in € 221.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo – contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed in particolare l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

VISTO l'art. 36 commi 1) e 2) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt. 34 e 42 e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, in particolare il comma 2 lettera che prevede, per affidamenti di importo inferiore ad € 35.000, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO il fatto che questa Unità Territoriale ACI Novara ha la necessità di rinnovare il contratto per il servizio di noleggio di cassonetti raccolta rifiuti non recuperabili con la società ASSA S.p.A. per il triennio **15.02.2019 – 14.02.2022**;

VISTO il contratto con la società ASSA S.p.A., unica azienda del settore operante sul territorio;

DATO ATTO che per il presente affidamento si è assegnato il numero di Smart Cig **Z4A272C416** per il noleggio di cassonetti raccolta rifiuti non recuperabili ;

DATO ATTO che la spesa verrà contabilizzata nell'apposito conto del competente budget di gestione assegnato per l'esercizio in corso all'Unità Territoriale di Novara, con Determinazione del Segretario Generale ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Sulla base di quanto evidenziato nelle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare la prosecuzione del noleggio dei cassonetti raccolta rifiuti con la società ASSA S.p.A. per il periodo dal **15.02.2019** al **14.02.2022** e dietro corrispettivo complessivo di € **46,80**, oltre IVA.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di Costo n **410732008 – servizi vari** - a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario **2019** all'Unità Territoriale di Novara, quale Unità Organizzativa Gestore **4571** , C.d.R. **4570**.

Si dà atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui alla Art.3 della Legge n.136/2010 e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Il numero di Smart CIG dall'ANAC alla presente procedura è il **Z4A272C416**

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dalla sottoscritta, dott.ssa Irma Giulia FARINA, Responsabile dell'Unità Territoriale ACI Novara, fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012. e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale Novara

(~~Dott.ssa Irma Giulia FARINA~~)

CONTRATTO PER IL NOLEGGIO DI CASSONETTI RACCOLTA RIFIUTI NON RECUPERABILI PRESSO UTENZE COMMERCIALI ASSOGGETTATI ALLA T.A.R.S.U.

ASSA S.p.A., in persona del Direttore Amministrativo Marco Zagnoli, con sede legale in Novara alla Str. Mirabella 6/8 e unità operativa in Novara alla Strada Mirabella 6/8 (P.IVA 01638760031)

Automobile Club d'Italia
Protocollo Entrata
UPNO/0000243/19
Data 19/02/2019

l'utente IRMA GIULIA FARINA

- Titolare legale rappresentante dell'esercizio commerciale
corrente in NOVARA alla Via/V.le/P.zza VIA ROSMINI 36
P. IVA 00907501001 / C.F. 00493410583

Cod. Registro: UPNO

UNITA' TERRITORIALE ACQUA NOVARA

- Cassonetto ubicato in NOVARA - VIA ROSMINI 36

Automobile Club d'Italia
Protocollo Entrata
UPNO/0000289/19
Data 26/02/2019
Cod. Registro: UPNO

Premesso che

- a) L'utente intende ottenere la dotazione in noleggio di:
- n. /... cassonetto/i per la raccolta di rifiuti non recuperabili da litri 1100;
 - n...l..... cassonetto/i per la raccolta di rifiuti non recuperabili da litri 360;
- b) che tali cassonetti sono utilizzabili e dovranno essere utilizzati solo ed esclusivamente per il conferimento di rifiuti solidi urbani non recuperabili e NON pericolosi - ex D.Lgs. 22 del 5/2/1997- prodotti in civili abitazioni e/o derivanti da attività commerciali,

Tutto quanto sopra premesso ASSA S.p.A. e l'utente

CASSONETTO C'E' GIA'

Convengono e stipulano quanto segue

1. PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

2. CANONE DI NOLEGGIO

Il corrispettivo mensile per il servizio di noleggio all'interno dello stabile dei cassonetti viene stabilito in:
€ 5.23444 (cinque/23444) + IVA per ciascun cassonetto da litri 1100;
€ 1.30 (uno 30) + IVA per ciascun cassonetto da litri 360.

3. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di svuotamento avverrà secondo le modalità e la tempistica previste per il medesimo dal Comune di Novara.

Assa utilizzerà manodopera regolarmente assunta ed in regola con i contributi previdenziali ed assicurativi. Tutte le operazioni verranno svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro.

4. OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELLE PARTI

ASSA S.p.A. definirà le soluzioni logistiche e di collocamento dei contenitori con particolare riferimento alle modalità di esposizione dei contenitori stessi.

Nel caso in cui l'accesso all'esercizio risulti permanentemente aperto o apribile con chiave universale quadra, e ASSA S.p.A. possa agevolmente accedere agli spazi interni del cortile con i mezzi di raccolta, ASSA S.p.A. effettuerà la raccolta accedendo all'interno nei tempi e nei modi comunicati.

Nel caso in cui invece l'accesso all'esercizio risulti chiuso, l'utente dovrà esporre i contenitori su strada nei giorni di raccolta e ritirarli una volta svuotati, entro la fine del turno di raccolta, mediante suo incaricato.

In caso di utilizzo improprio delle attrezzature conferite da ASSA S.p.A. e/o incuria che cagionino danni alle attrezzature stesse, l'utente risponderà dei costi di riparazione e ripristino che saranno al medesimo addebitati da ASSA S.p.A.

5. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

ASSA S.p.A. si riserva la facoltà insindacabile di sospendere il servizio al verificarsi di una delle seguenti situazioni:

1) rilevata difformità delle caratteristiche dei rifiuti rispetto a quanto stabilito e dichiarato in premessa, difformità tali da rendere – ad esclusivo giudizio di ASSA S.p.A. – impossibile il proseguimento del ritiro;
2) revoca e/o sospensione dell'autorizzazione all'effettuazione del servizio da parte del Comune di Novara.
Al verificarsi di uno dei detti casi ASSA S.p.A. si impegna a restituire all'utente la quota di canone di noleggio dal medesimo versata anticipatamente per il periodo intercorrente tra la data di sospensione del servizio e la naturale scadenza della convenzione.

6. DURATA

Il presente contratto ha durata di anni 3 a partire dal 15 FEBBRAIO 2019, e s'intende tacitamente rinnovato alla scadenza per egual periodo, salvo dichiarazione di disdetta da far pervenire a mezzo raccomandata AR con almeno 90 gg. di preavviso.

Allo scadere del contratto ASSA S.p.A. provvederà ad emettere nuova fattura per il costo di noleggio per il nuovo triennio (con importi rivalutati secondo l'indice ISTAT " variazione costo delle vita per le famiglie di operai ed impiegati") che dovrà essere saldata con rimessa diretta.

7. TARIFFE E FATTURAZIONI

All'atto della stipula della presente convenzione ASSA S.p.A. provvederà ad emettere fattura, per il costo di noleggio dei cassonetti, così calcolato:

☐ Costo noleggio per n. ... cassonetto da litri 1100 per 36 mesi:	€ 188,44	+ I.V.A.
☐ Costo noleggio n..... cassonetti da litri 1100 per 36 mesi:	€	+ I.V.A.
☒ Costo noleggio per n 1. . cassonetto da litri 360 per 36 mesi:	€ 46,80	+ I.V.A.
☐ Costo noleggio n..... cassonetti da litri 360 per 36 mesi:	€	+ I.V.A.

TOTALE

€ 57,10 I.V.A. COMPRESA

Il pagamento dovrà essere effettuato all'atto della sottoscrizione del contratto mediante bonifico bancario sul C C IBAN IT15P 01005 10100 000000026467 intestato Banca Nazionale Lavoro.

8. DOMICILIO DELLE PARTI

Agli effetti del presente contratto e di tutte le comunicazioni e notifiche previste, le parti convengono che il valido domicilio è:

Per ASSA S.p.A.: Novara, Str. Mirabella 6/8

Per l'utente: Unità Territoriale ACI Novara, via Rosmini, 36- 28100 NOVARA

9. FORO COMPETENTE E REGISTRAZIONE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere circa l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto sarà competente in esclusiva il Foro di Novara.

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, con addebito delle relative spese alla parte che intenda valersene.

10. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, Vi comunichiamo come i dati personali che ci fornirete saranno custoditi conformemente ai principi di Legge ed utilizzati solo ed esclusivamente per l'instaurazione e la gestione del rapporto contrattuale *de quo* e gli adempimenti fiscali e contabili derivanti.

Per le finalità di cui sopra i dati potranno essere comunicati a:

- c Società di revisione e certificazione
- c Professionisti e consulenti

Titolare del trattamento dei dati è ASSA S.p.A. I dati saranno trattati da personale Assa a ciò espressamente autorizzato.

Vi rammentiamo infine come sia Vs. diritto ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che vi riguardano, richiederne la comunicazione in forma intelligibile ed esercitare i diritti tutti previsti ex art 7 D.Lgs. 196/2003.

In Novara, 22. 02. 2019

ASSA S.p.A.

L'utente
AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
UNITÀ TERRITORIALE NOVARA
Il Direttore